

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ РАСТИТЕЛЬНЫХ
ПОЛИМЕРОВ»**

Кафедра менеджмента и права

МЕНЕДЖМЕНТ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА**

Для студентов всех форм обучения

**Санкт-Петербург
2013**

Менеджмент: методические указания по выполнению курсового проекта/ сост. Е.Ю. Бармина; СПбГТУРП. СПб., 2013. – 21с.

Методические указания содержат список тем и требования к выполнению курсового проекта по дисциплине «Менеджмент». Приведены рекомендуемые научные и методические источники, а также перечень Internet–ресурсов.

Предназначены для студентов, обучающихся по специальности 080100.62 «Экономика».

Рецензент: канд. экон. наук, доцент кафедры ФиУ Шмелевич Т.В.

Рекомендованы к печати кафедрой менеджмента и права СПбГТУРП (протокол № 6 от 12.09.2013 г.).

Утверждены к изданию методической комиссией ФЭиМ СПбГТУРП (протокол № от 2013 г.).

©Санкт-Петербургский государственный
технологический университет
растительных полимеров, 2013

1. ЦЕЛЬ И УЧЕБНЫЕ ЗАДАЧИ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Учебная дисциплина «Менеджмент» является одной из базовых для студентов, обучающихся по направлению «Менеджмент», что требует углубленной проработки ряда его положений. С этой целью для студентов всех форм обучения учебным планом предусмотрено выполнение курсового проекта.

Курсовой проект по дисциплине «Менеджмент» является важным этапом в процессе подготовки профессиональных кадров в области экономической и управленческой деятельности. Он должен представлять собой законченное, самостоятельное исследование по избранному вопросу дисциплины на основе полученных теоретических знаний по общеэкономическим и специальным дисциплинам, а также практического опыта работы предпринимательских структур.

Выполнение курсового проекта должно содействовать приобретению студентами следующих навыков:

- 1) применять знания, полученные на лекциях и практических занятиях, для анализа деятельности предприятий;
- 2) выявлять наиболее существенные недостатки практической деятельности предприятий;
- 3) теоретически грамотно и логически последовательно излагать рассматриваемую проблему;
- 4) самостоятельно ставить приоритетную задачу и разрабатывать предложения по ее решению;
- 5) использовать экономико-математические методы исследования, повышающие обоснованность предложений автора.

Целесообразно выбирать тему курсового проекта с учетом его дальнейшего развития в дипломной работе. Написание курсового проекта поможет студентам приобрести навыки увязки вопросов теории с практической деятельностью и научиться работать с литературой и статистическими данными.

Правовой основой курсового проекта являются законодательные акты Российской Федерации по экономическим вопросам в целом и коммерческой деятельности в частности, программные документы и решения правительства Российской Федерации по хозяйственным вопросам.

По выбранной теме курсового проекта рекомендуется использовать данные Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации, материалы научно-исследовательских институтов, учебную и специальную литературу, монографии, брошюры, статьи. Целесообразно изучить зарубежный опыт применительно к рассматриваемой проблеме.

Важным условием успешного раскрытия избранной темы является ознакомление с материалами, опубликованными в периодических изданиях,

таких как научно-практические журналы: «Бизнес, менеджмент и право», «Вопросы экономики», «Обзор экономики России, журнал РЕЦЭП», «Экономическое развитие России», «Экономика и организация промышленного производства», «Экономика России - XXI век», «Экономист» и другие, аналитические газеты «Коммерсант» и «Ведомости», еженедельная экономическая газета «Экономика и жизнь» и т.п.

Тема курсового проекта выбирается студентом самостоятельно на основе тематики, утвержденной кафедрой и изложенной в данных методических указаниях. Тема может быть выбрана и индивидуально, с учетом личного практического опыта студента, но в этом случае требуется ее согласование с научным руководителем. После выбора темы следует ознакомиться со всеми вопросами, связанными с ней, по программе дисциплины «Менеджмент». Сначала следует изучить методические пособия по этой дисциплине, а затем литературу, рекомендованную в учебной программе и данных методических указаниях. Результатом этой работы должен стать предварительный план курсового проекта по выбранной теме. Затем предстоит самостоятельно расширить круг литературных источников, подобрать фактический материал и составить окончательный вариант плана курсового проекта, согласовав ее с научным руководителем. Окончательный план определяет содержание курсового проекта.

2. ПОРЯДОК И ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Подготовка курсового проекта состоит из следующих этапов:

- выбор темы, научного руководителя и регистрация проекта на кафедре;
- сбор материалов и составление библиографии;
- определение структуры и содержания курсового проекта;
- анализ теоретических и практических материалов;
- проведение расчетов, формулировка выводов, консультации с научным руководителем;
- подготовка чернового варианта курсового проекта и представление научному руководителю;
- внесение дополнений и изменений и подготовка окончательного варианта;
- оформление и сдача окончательного варианта проекта на кафедру;
- проверка курсового проекта научным руководителем;
- защита курсового проекта.

3. МЕТОДИКА ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Любое исследование связано с выбором соответствующего метода. От метода исследования зависят теоретическая и практическая значимость курсового проекта. Условно методы можно подразделить на две группы: теоретические и эмпирические.

Теоретические методы включают:

- метод сравнения, основанный на сопоставлении компонентов структуры изучаемой проблемы;
- метод обобщения, включающий восхождение от конкретного к абстрактному;
- метод аналогий, основанный на общности фундаментальных законов, характерных для всех сфер человеческой жизнедеятельности;
- метод систематизации и т.д.

Эмпирические методы (основанные на опыте) включают:

- изучение материалов по теме исследования, а также нормативных, инструктивно-методических документов;
- анализ фактической (отчетной, текущей) документации;
- проведение обследований и т.д.

4. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Текст курсового проекта должен состоять из «Введения», трех глав (основной части), «Заключения», «Библиографического списка» (списка литературы) и «Приложения».

«Введение» является постановочной частью курсового проекта. В нем должно отражаться следующее:

- актуальность темы;
- цель и задачи исследования;
- объект исследования;
- предмет исследования;
- структура курсового проекта и содержание разделов.

Первый вариант введения в схематической форме полезно написать в самом начале исследования. Это поможет организовать процесс работы и сделает его более целенаправленным.

При написании введения курсового проекта необходимо учитывать следующие рекомендации.

Актуальными признаются темы, недостаточно разработанные теоретически и практически, посвященные важным проблемам, решение которых может обеспечить значительный вклад в развитие экономики. Рекомендуется отметить,

в какой степени исследуемые вопросы рассмотрены в научной литературе. Если в специальной литературе исследуемая проблема рассмотрена недостаточно, то необходимо указать, какие вопросы в ней решены не полностью, а каким уделено особое внимание.

Цель и задачи исследования. Целью курсового проекта является исследование проблемы, определяемой выбранной темой, а также направлений и методов ее решения. Цель курсового проекта необходимо сформулировать кратко и конкретно. Она должна вытекать из обоснования актуальности темы.

Задачи исследования - это теоретические и практические результаты, которые должны быть получены в ходе выполнения курсового проекта. Они должны определять структуру содержания (плана) курсового проекта.

Объект исследования - это:

- производственные предприятия всех отраслей экономики (промышленность, строительство, сельское хозяйство, транспорт, связь, энергетика и т.д.) и их коммерческих служб: отделы материально-технического снабжения, сбыта, комплектации, внешней кооперации;
- предприятия сферы производственных и социальных услуг (транспорт, экспедиция, связь, бытовое обслуживание и прочее);
- оптово-торговые предприятия, посреднические фирмы, базы и склады, предприятия розничной торговли;
- внешнеэкономические (экспортно-импортные) организации;
- научно-исследовательские организации;
- консалтинговые и аудиторские фирмы;
- органы государственной и муниципальной власти.

Предмет исследования определяется темой курсового проекта. В качестве предмета исследования могут выступать сфера, вид деятельности, процесс, организационная структура управления или иное явление, которые подлежат исследованию.

Структура курсового проекта должна отражать логику исследования - это определенная последовательность выполнения проекта («Введение», три главы, «Заключение», «Библиографический список», «Приложения»).

Первая глава курсового проекта носит теоретический (методологический) характер. Названия параграфов раскрывают и конкретизируют содержание главы, но не повторяют ее названия. В первой главе раскрывается сущность экономических процессов и явлений во взаимосвязи и развитии. В неё обязательно должны включаться обзор и анализ отечественной и зарубежной экономической литературы по исследуемой теме. При изложении спорных вопросов следует приводить изученные научные взгляды и собственную точку зрения студента. При наличии различных подходов к решению проблемы в работах отдельных авторов желательно дать их критическую оценку, обосновать

свое мнение по спорному вопросу (или согласиться с одной из имеющихся точек зрения). В первой главе может быть проведен сравнительный анализ отечественного и зарубежного опыта в исследуемой области.

Во второй главе курсового проекта дается характеристика объекта исследования, выявляются тенденции в развитии изучаемых процессов на современном этапе развития экономики России. Автору рекомендуется сделать обобщение фактических материалов на основе действующих официальных и иных методик.

Определенное внимание в курсовом проекте должно быть уделено: обоснованию применения специальных методик управления различными процессами (операциями), описанию современных технологий и анализу их эффективности.

В третьей главе курсового проекта на основе проведенного обобщения литературных источников и изучения практических материалов излагаются собственные выводы, разработанные рекомендации по решению поставленных в работе задач. Определенное внимание в рекомендациях следует уделить совершенствованию действующего законодательства в анализируемой области.

Все выводы и предлагаемые решения должны подкрепляться конкретными примерами и расчетами, данными статистической и бухгалтерской отчетности, сопровождаться аналитическими таблицами, графиками, диаграммами.

Каждая глава курсового проекта делится на два-четыре параграфа.

В конце каждой главы рекомендуется делать основные выводы и предложения.

«Заключение» представляет собой краткое изложение основных этапов исследования и содержит формулировки важнейших теоретических и практических выводов, авторских разработок и предложений студента, позволяющих решить ту или иную поставленную задачу.

Библиографический список помещается в конце курсового проекта (после «Заключения»). В него включаются только те источники, которые реально использовались при подготовке курсового проекта. Рекомендуется в курсовом проекте использовать от 30 и более литературных источников.

Литературные источники располагаются в следующем порядке:

- официальные издания (кодексы, законы РФ, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, письма, инструкции, распоряжения министерств и ведомств и т.д.);

- литературные источники (монографии, книги, научные разработки по теме, учебные издания, статьи из периодических изданий, справочные издания).

Официальные издания - законодательные, нормативные и другие материалы - располагают в хронологическом порядке, литературные источники - в

алфавитном порядке по фамилии авторов и заглавий с учетом последующих (вторых, третьих и т.д.) букв.

Нумерация в списке литературы должна быть сплошной - от первого до последнего названия. Библиографическое описание каждого источника составляется по определенной схеме и состоит из ряда обязательных элементов в соответствии с существующим ГОСТом.

В конце курсового проекта помещают «Приложения» в виде форм первичных и сводных документов, расчетов, таблиц, графиков, схем, диаграмм и т.д. В каждом из них в правом верхнем углу пишется слово «Приложение» и проставляется порядковый номер. Например: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Нумеруются приложения в той последовательности, в которой их данные используются в курсовом проекте. При обращении в тексте работы к тому или иному приложению делается ссылка, например, ...в «Приложении 2»...

Прилагаемые и используемые в курсовом проекте документы и другие материалы должны быть правильно оформлены и достоверны. Вместо подписей на документах указываются фамилии должностных лиц.

Требования к содержанию курсового проекта. Курсовой проект, в котором только пересказываются учебники, учебные пособия или законы и инструкции, не допускается к защите и возвращается студенту на доработку.

Таких выражений, как «в прошлом году», в «этом году», «в настоящее время», следует избегать и указывать конкретно месяц и год.

Даты принятия документов необходимо располагать в следующей последовательности - число, месяц, год. Номер документов пишется после даты принятия. Не допускается сокращение слов в названии документов, кроме общепринятых аббревиатур (ЦБ, РФ и др.). Не следует перенасыщать текст специальными терминами и сокращениями, затрудняющими чтение.

Особое внимание в курсовом проекте необходимо уделить иллюстрациям, графикам, диаграммам и приложениям к проекту. Их количество и качество, во-первых, свидетельствуют о глубине изучения студентом теоретического и практического материала по избранной теме, во-вторых, показывают тщательность подбора материалов, в-третьих, что самое важное, подтверждают обоснованность выводов и предложений.

Объем курсового проекта должен быть в пределах 30-40 страниц машинописного текста при выполнении ее на компьютере.

Распределение текста по разделам желательно следующее:

Введение - 2-3 страницы, первая глава - 10-12, вторая глава - 15-20 страниц, третья глава - 10-15 и заключение - 1-2 страницы, библиографический список (список использованной литературы) - 3-4 страницы.

Требования к оформлению курсового проекта. Курсовой проект должен отвечать определенным требованиям по оформлению. Он должен быть грамотно написан, аккуратно оформлен, сброшюрован.

Курсовой проект должен иметь титульный лист.

Текст курсового проекта необходимо печатать на компьютере на одной стороне стандартного листа белой писчей бумаги формата А4, оставляя поля: левое - 3 см, правое - 1 см, верхнее - 2 см, нижнее - 2,5 см (шрифт 14 TimesNewRoman, через 1,5 межстрочных интервала).

Все страницы курсового проекта нумеруются только арабскими цифрами. Номера страниц проставляются в правом нижнем углу.

Титульный лист установленной формы является первой страницей курсового проекта, на нем номер страницы не ставится.

На второй странице рекомендуется располагать «Оглавление» (план) работы, то есть названия разделов («Введение», главы, «Заключение» и т.п.) и подразделов (параграфов) с указанием соответствующих страниц.

Рекомендуется оформлять заголовки разделов прописными буквами, а заголовки подразделов строчными буквами (кроме первой прописной). Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Слова, выполненные на отдельной строке прописными буквами («Оглавление», «Введение», «Заключение», «Библиографический список», «Приложения»), служат заголовками соответствующих разделов и не нумеруются.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно 2 интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела - 1 интервал.

Главы курсового проекта должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами с точкой. Параграфы нумеруют в пределах каждой главы. Номера параграфов состоят из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа также должна ставиться точка. Например, «2.3.» (третий параграф второй главы). Пункты нумеруют в пределах каждого параграфа. Номер пункта должен состоять из номера главы, параграфа и пункта, разделенных точками. Например, «2.4.2.» (второй пункт четвертого параграфа второй главы).

Пункты и подпункты к главам имеют сложную нумерацию, например:

Глава 1. (Наименование главы)	7
1.1. (Наименование параграфа)	7
1.1.1. пункт (Наименование пункта)	8
1.1.2	10
1.1.3	12

Каждый раздел курсового проекта («Введение», «Глава», «Заключение» и т.п.) целесообразно начинать с нового листа.

Составными частями работы служат: таблицы, схемы, графики, диаграммы, рисунки, примеры, формулы, расчеты, цифры, цитаты, ссылки, выводы, рекомендации и т.д. Существуют установленные стандарты их оформления, которые необходимо выполнять.

Иллюстрации (кроме таблиц) обозначаются словом «Рис.» и имеют сквозную нумерацию в пределах всего курсового проекта арабскими цифрами, за исключением иллюстраций, приведенных в приложении. Если в курсовом проекте имеется одна иллюстрация, то ее не нумеруют и слово «Рис.» не пишут. Иллюстрации должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке, их приводят после первой ссылки на них. Иллюстрации должны иметь название. В тексте необходимо делать ссылки на иллюстрации и давать им пояснение.

Таблицы тоже имеют сквозную нумерацию (за исключением таблиц, приведенных в приложении) арабскими цифрами. В правом верхнем углу таблицы над соответствующим заголовком помещают надпись «Таблица» с указанием номера таблицы, ниже (над самой таблицей) размещают заголовок. Если в работе одна таблица, ее не нумеруют и слово «Таблица» не пишут. Заголовок таблицы и слово «Таблица» начинают с прописной буквы и не подчеркивают. Заголовки отдельных граф таблиц должны начинаться также с прописных букв. Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

Пояснение символов, числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия. Формулы, на которые имеются ссылки в тексте, должны нумероваться в пределах всей работы арабскими цифрами. Номер формулы следует заключать в круглые скобки и помещать на правом поле, на уровне нижней строки формулы, к которой он относится.

Сноски на литературные источники допускается оформлять внизу страницы с расшифровкой полного наименования, издательства, года издания и т.п., например: Друкер, Питер Ф. Управление в обществе будущего/пер. с англ.- М.: ООО «И.Д.Вильямс», 2007. –320с.: ил.- Парал.тит.англ.

Ссылки на литературные источники допускается оформлять и в тексте в скобках, когда сначала указывается номер источника в списке литературы, а затем номер страницы данного источника. Например: [10, с. 22]. Ссылки на несколько литературных источников отделяют друг от друга запятой.

Ссылки на иллюстрации указывают порядковым номером иллюстрации, например, «рис. 3». На все приведенные в тексте таблицы также должны быть ссылки, при этом слово «таблица» пишут полностью, если таблица не имеет номера, и сокращенно - если имеет номер, например: «... в табл. 2».

Текст курсового проекта студента должен быть насыщен достаточным количеством цифрового материала. Расчеты можно проводить на фактических цифрах, показателях и на условных примерах (в интересах соблюдения коммерческой тайны).

Требования к оформлению библиографического списка (списка литературы) оформляются ГОСТом: «Библиографическое описание документа». Библиографический список приводится в конце курсового проекта. Он строится по алфавитному принципу. Библиографическое описание каждого источника начинается с красной строки, составляется по определенной схеме и состоит из ряда обязательных элементов. Каждая область и элемент отделяются друг от друга определенными разделительными знаками.

Примеры библиографического описания законодательных и методических материалов:

1. *Законы:*
2. *Указы:*
3. *Постановления:*
4. *Ведомственные документы (инструкции, положения, письма, методические указания и т. п.):*

Примеры библиографического описания книг:

1. *Одного автора:*
2. *Двух соавторов:*
3. *Трех соавторов:*
4. *Без автора:*
5. *Сборника:*
6. *Многотомного издания:*

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

- Оценка курсового проекта осуществляется на основе следующих критериев:
- соответствие оформления курсового проекта существующим требованиям;
 - грамотность, стилистическая правильность изложения;
 - содержание курсового проекта раскрывает заявленную тему, в заключении имеется решение поставленных во введении задач;
 - изучение широкого спектра разнообразных источников с последующим самостоятельным анализом теоретического и фактического материалов;
 - качество оформления графиков, диаграмм, таблиц;

- наличие элементов научного творчества;
- глубокие выводы с серьезной аргументацией;
- степень самостоятельности студента на всех этапах подготовки курсового проекта (выбор темы, составление плана курсового проекта, сбор и анализ источников, формулирование выводов и предложений);
- аргументированность ответов на вопросы в процессе защиты курсового проекта.

Оценка «отлично» выставляется за курсовой проект, в котором проделано следующее.

Обоснована актуальность темы. В теоретической части дан полный анализ исследований по проблеме, освещены вопросы истории ее изучения в науке. На основании теоретического анализа сформулированы гипотеза и конкретные задачи исследования. Показана осведомленность студента о современных исследовательских направлениях и методиках. В курсовом проекте используются различные методы анализа исследовательских результатов. Изложение курсового проекта иллюстрируется графиками, таблицами, схемами. В заключении сформулированы развернутые, самостоятельные выводы, даны практические рекомендации, а также определены направления дальнейшего изучения проблемы. На защите студент демонстрирует свободное владение материалом, знание теоретических подходов к проблеме, уверенно отвечает на основную часть вопросов.

Оценка «хорошо» выставляется за курсовой проект, в котором проделано следующее.

Во введении раскрыта актуальность проблемы исследования. В теоретической части представлен изученный перечень основной литературы по теме, определены и выявлены теоретические основы проблемы, выделены основные понятия. Сформулированы гипотеза и задачи исследования, методы исследования, соответствующие поставленным задачам. Студент ориентируется в современных исследовательских методиках. Отмечается недостаточность самостоятельного анализа. В заключении сформулированы общие выводы. Работа правильно оформлена. Все этапы курсового проекта выполнены в срок. Неуверенная защита работы, отсутствие ответов на значительную часть вопросов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за курсовой проект, в котором проделано следующее.

Правильно раскрыта актуальность темы. Описательно дан теоретический анализ проблемы. Библиография ограничена. Суждения отличаются поверхностностью, слабой аргументацией. Методы исследования соответствуют поставленным задачам. Анализ полученных данных носит описательный характер. В заключении сформулированы общие выводы. Работа оформлена в

соответствии с требованиями. Студент на защите не может аргументировать основную часть выводов, плохо отвечает на вопросы, т.е. слабо владеет материалом темыкурсового проекта.

Если курсовой проект не соответствует большей части указанных требований, то она не допускается к защите.

6. ТЕМЫ КУРСОВЫХПРОЕКТОВ

1. Совершенствование системы планирования.
2. Совершенствование организационной структуры управления.
3. Совершенствование материального стимулирования работников предприятия.
4. Рациональное управление производством.
5. Совершенствование системы управления предприятием.
6. Совершенствование системы контроля на предприятии.
7. Анализ эффективности коммуникационных процессов на предприятии.
8. Анализ системы принятия решений на предприятии.
9. Внедрение научных методов управления организацией.
10. Анализ информационного обеспечения процесса управления на предприятии.
11. Анализ системы подбора и расстановки руководящих кадров на предприятии.
12. Анализ оперативного планирования на предприятии.
13. Управление конфликтами.
14. Значение имиджологии для руководителя.
15. Совершенствование управления функциональными службами на предприятии.
16. Значение этики для управления.
17. Совершенствование систем управления человеческими ресурсами.
18. Особенности формирования управленческой стратегии.
19. Управление бизнес-проектами в организациях.
20. Приемы мотивации к труду и профессиональному росту сотрудников предприятия.
21. Методы обеспечения эффективного функционирования операционной системы менеджмента предприятия.
22. Содержательные теории мотивации и возможность их использования на современном предприятии.
23. Выбор стратегии управления персоналом.
24. Методы анализа использования времени руководителя и подчиненных в организации.

25. Методы самоменеджмента и их использование в деятельности руководителя организации.
26. Методы управления производительностью труда на промышленном предприятии.
27. Управление запасами на предприятии.
28. Проектирование системы управления на предприятии.
29. Управление качеством на предприятии.
30. Исследование влияния качества товаров и услуг на конкурентоспособность предприятия.
31. Разработка инновационной стратегии организации.
32. Особенности управления научной организацией как структуры инновационного менеджмента.
33. Методы управления инновационным проектом организации.
34. Управление коммерческой деятельностью предприятия.
35. Методы социально-стратегической диагностики и их применение для обоснования управленческих решений.
36. Управление культурой организации.
37. Формирование организационной культуры.
38. Проектирование работы руководителя.
39. Стратегическое планирование на предприятии.
40. Управление рекламной компанией.
41. Планирование рекламной деятельности.
42. Совершенствование управления маркетингом.
43. Выбор и обоснование оптимальной структуры управления маркетингом.
44. Процесс принятия решений в маркетинге.
45. Стратегическое планирование маркетинговой деятельности.
46. Управление торговой организацией.
47. Стратегическое планирование в торговой организации.
48. Совершенствование структуры управления в торговой организации.
49. Существующие подходы к принятию решений в торговой организации.
50. Контроллинг как инструмент управления.
51. Социально-психологические методы управления.
52. Отечественный (зарубежный) опыт применения системного подхода в менеджменте.
53. Практическое использование теорий лидерского поведения для определения стиля лидерства.
54. Программно-целевой и ситуационный методы управления организацией.
55. Причины и последствия бюрократизации управления.
56. Концепция управления по целям в менеджменте и ее применение в экономике.

57. Оценка эффективности менеджмента организации.
58. Стратегическое управление организацией.
59. Показатели эффективности управления и подходы к их определению.
60. Интернет-инкубатор как новая для России форма организации.
61. Наиболее яркие представители теорий мотивации и анализ их трудов.
62. Креативное образование современного менеджера.
63. Модель управления изменениями в организации. Характеристика этапов.
64. Социальная ответственность и этика менеджмента в организации.
65. Формирование и развитие организационной культуры в международных компаниях.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Ананьшина В. М., Дагаева А. А. Инновационный менеджмент: Концепции, многоуровневых стратегий и механизмы инновационного развития: учеб.пособие.– 2-е изд., перераб., доп. – М.: Дело, 2006. – 584 с.
2. Ансофф И. Стратегическое управление/под ред. Л. И. Евенко;пер. с англ. – М.: Экономика, 1989. – 519 с.
3. Брэddик У. Менеджмент в организации. – М.: ИНФРА – М, 1997
4. Бусыгин А. В. Эффективный менеджмент: учебник. – М.: Финпресс, 2000.
5. Вейлл Питер. Искусство менеджмента /пер. с англ. И. Б.Козыревой – М.: Новости, 1993. – 224 с.
6. Виссема Х. Менеджмент в подразделениях (предпринимательство и координация в децентрализованной компании)/ пер. с англ. – М.: ИНФРА – М, 1996. – 288 с.
7. Виссема Х. Стратегический менеджмент и предпринимательство: возможности для будущего процветания / пер. с англ. – М.: Финпресс, 2000. – 272 с.
8. Виханский О. С., Наумов А. И. Менеджмент: человек, стратегия, организация, процесс: учебник. – М.: Изд-во МГУ, 1995. С. 38.
9. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: учебник - 5-е изд.– М.: ИНФРА-М, 2011.
10. Вудкок М., Френсис Д, Раскрепощенный менеджер. Для руководителя-практика/пер. с англ. – М.: Дело, 1991.
11. Генри Мильор Р. Менеджмент: достижение цели. Управление на основе здравого смысла. Планирование личных действий / пер. с англ. – СПб.: Информ.-издат. агентство ЛИК, 1992. – 136 с.
12. Герчикова И.Н. Менеджмент : учебник для вузов. – 4-е изд.- М.:ЮНИТИ - ДАНА, 2009.
13. Глумаков В. Н. Стратегический менеджмент: практикум /В. Н. Глумаков,

- М. М. Максимцов, Н. И. Малышев – М. : Вузовский учебник, 2006. – 187 с.
14. Головань С. И. Бизнес-планирование : учеб.пособие.– Ростов-на-Дону: Феникс, 2002. – 318 с.
 15. Гольцман М. Эмпирический анализ смены менеджеров в российских фирмах. - М.: Российская экономическая школа, 2000.
 16. Дафт Р. Менеджмент. – СПб.: Питер, 2001.С. 18 – 19.
 17. Джон ван Маурик Эффективный стратег /пер. с англ. – М.: ИНФРА-М, 2002.
 18. Друкер Питер, Ф.Задачи менеджмента в XXI веке.: учеб.пособие /пер. с англ.- М.: Издательский дом «Вильямс», 2000.С. 246-247.
 19. Друкер, Питер, Ф. Практика менеджмента /пер. с англ.: - М.: Издательский дом «Вильямс», 2001. С. 344 – 347.
 20. Иванов А.П. Менеджмент: учебник - СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2002.
 21. Инновационный менеджмент: учебник для студ. вузов по спец. «Менеджмент» / С. Д. Ильенкова, Л. М. Гохберг, С. Ю. Ягудин и др.; под ред. С. Д. Ильенковой . – М. : Банки и биржи, 1997. – 327 с.
 22. Инновационный менеджмент: учеб.пособие / под ред. Л.Н. Оголевой – М.: ИНФРА- М, 2002. – 238 с. – (Серия «Высшее образование»).
 23. КовалевГ. Д. Инновационные коммуникации. – М. : ЮНИТИ, 2000. –288 с.
 24. Котлер Ф. Маркетинг, менеджмент – анализ, планирование, внедрение, контроль – СПб.: Питер, 1998. – 880 с.
 25. Крылов Э. И. Анализ эффективности инвестиционной и инновационной деятельности предприятия : учеб.пособие для вузов – М.: Финансы и статистика, 2001. – 384 с.
 26. Кузык Б. Н. Россия – 2050: стратегия инновационного прорыва. – М. : Экономика, 2004.
 27. Лялин А.М. и др. Теория менеджмента : учебник для вузов - СПб.:Питер, 2009.
 28. Манфред Кетс де Врис. Мистика лидерства. - М.: Альпина Бизнес Букс, 2004.
 29. Маренков Н. Л. Инноватика: учеб. пособие. –М.:Моск.экон. –финанс.ин-т – 2005. – 300 с.
 30. Медынский В. Г. Инновационное предпринимательство: учеб.пособие для вузов – М. : ЮНИТИ, 2002. – 589 с.
 31. Научные основы менеджмента фирмы: учеб.пособие для вузов / Н. Ф. Пушкарев., А. АЗернов., Н. Н. Пушкарев – М.: Хронограф, 1998.
 32. Основы инновационного менеджмента: Теория и практика: учеб.пособие для экон. спец. вузов / под ред. П. Н.Завлина, А. К. Казанцева, Л. Э. Миндели - М. : Экономика, 2000. - 475с.
 33. Питер Сенге. Пятая дисциплина. Искусство и практика самообучающейся организации. – М.: Олимп-Бизнес, 2003.

34. Питерс Т. Исповедь Тома Питерса //Искусство управления, 2002. №1.
35. Социальный менеджмент: учеб.пособие / А.Г. Гладышев, В. Н. Иванов, В. И. Патрушев, В.Н. Иванова. – М.: Высшая школа, 2001. -271 с.
36. Теория системного менеджмента: учебник /под общ.ред. П. В. Журавлева, Р. С. Седегова, В. Г. Янчевского. – М.: Экзамен, 2002.
37. Томсон А., Стрикленд А. Стратегический менеджмент, искусство разработки и реализации стратегии. – М.: ЮНИТА, 1998. – 556 с.
38. Управление организацией: учебник /под ред. А. Г. Поршнева, З.П.Румянцевой, Н.А. Саломатина -2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2000. — 669 с.
39. Фатхутдинов Р. А. Инновационный менеджмент: учебник для экон.и техн. спец. вузов – 2-е изд.- Р. А. Фатхутдинов.– М.: Бизнес-школа «Интел-синтез», 2000. – 623 с.
40. Федцов В. Г., Федцов В. В. Менеджмент в предпринимательской деятельности: учеб.пособие. – М.: Изд-во РДЛ, 2003. – 256 с.
41. Хулей Грэм. Маркетинговая стратегия и конкурентное позиционирование / пер. с англ.– Днепропетровск : Баланс Бизнес Букс, 2005.–774 с.
42. Яхонтова Е. С. Эффективность управленческого лидерства. – М.: ТЕИС, 2002. – 501 с.
43. Ansoff H. I. Strategic Management, The MacMillan Press, 1979.
44. R. Charan& G. Colvin, "Why CEO's Fail," *Fortune*, 21 July 1999.
45. Drucker P. Managing in turbulent times. N. Y. – L.: Harper & Row – Pan Books Ltd, 1981.
46. Frderick Herzberg. "One More Time: Hom Do You Motivate Employers", Harvard Business Review? January – February, 1968, P. 53-62.
47. International Dictionary of Management. Forth Ed. by H. Yohansen& G. T. Page. Great Britain, 1990.
48. A. Maslow, Eupsychian Management,Homewood, 111.: Richard Irwin and Dorsey Press, 1965.
49. Vroom V. H. &Yetton P. W. Leadership and Decision making. Pittsburgh: University of Pittsburgh Press, 1973.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Образец титульного листа курсового проекта

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ РАСТИТЕЛЬНЫХ
ПОЛИМЕРОВ»

Факультет экономики и менеджмента

Кафедра менеджмента и права

МЕНЕДЖМЕНТ

Курсовой проект

«Стратегия позиционирования на примере ОАО «Васильевский хлебозавод»

Выполнила:
студентка группы 321

Е.И. Лунькова

Научный руководитель:
канд.экон. наук, доцент

Е.Ю. Бармина

Санкт-Петербург
2013

Образец оформления содержания курсового проекта на тему:

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
Глава 1. СТРАТЕГИЯ ПОЗИЦИОНИРОВАНИЯ.....	5
1.1. Теоретические основы позиционирования.....	5
1.2. Этапы стратегии позиционирования.....	9
1.3. Стратегические подходы позиционирования.....	13
Глава 2. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	18
2.1.Общая характеристика деятельности ОАО «Васильевский хлебозавод».....	18
2.2.Анализ производственно-экономической деятельности ОАО «Васильевский хлебозавод».....	21
2.3.Анализ стратегии позиционирования ОАО «Васильевский хлебозавод».....	28
Глава 3. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОАО «ВАСИЛЬЕВСКИЙ ХЛЕБОЗАВОД».....	39
3.1.Предложения по введению в штатное расписание ОАО «Васильевский хлебозавод» должности маркетолога.....	39
3.2.Предложения по внедрению нового тестомеса на ОАО «Васильевский хлебозавод» для улучшения суточной производительности.....	41
3.3.Предложения по совершенствованию стратегии позиционирования ОАО «Васильевский хлебозавод».....	42
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	46
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....	47
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	50

Содержание

1. Цель и учебные задачи курсового проекта.....	3
2. Порядок и организация выполнения курсового проекта.....	4
3. Методика выполнения курсового проекта.....	5
4. Основные требования к написанию курсового проекта.....	5
5. Критерии оценки курсового проекта.....	11
6. Темы курсовых проектов.....	13
7. Рекомендуемая литература.....	15
8. Приложения.....	18

Корректор Т.А. Смирнова

Техн. редактор Л.Я. Титова

Темплан 2013 г. поз.89

Подп. к печати 17.10.12

Формат 60x84/16.

Бумага тип. № 1.

Печать офсетная.

Объем 1,25печ.л.;

1,25 уч.-изд.л.

Тираж 100 экз.

Изд. № 89. Цена «С». Заказ

Ризограф Санкт-Петербургского государственного технологического
университета растительных полимеров, 198095, Санкт-Петербург, ул. Ивана
Черных, 4